



АДМИНИСТРАЦИЯ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2020г. № 342.

г. Суджа

«Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы на дому»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 79. п.7.), письма Министерства образования и науки РФ от 14.01.2016 №07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому» и в целях поддержки семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья Администрация Суджанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы на дому.

2. Управлению образования Администрации Суджанского района Курской области (Сорочинская Н.А.) довести настоящий Порядок до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Суджанского района Курской области и обеспечить контроль за целевым использованием средств, предусмотренных в местном бюджете на организацию питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Суджанского района Курской области С.И. Фролова.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Суджанского района
Курской области

А.М. Богачёв

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной денежной компенсации двухразового питания
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим
адаптированные основные общеобразовательные программы на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы на дому (далее - дети с ОВЗ, обучающиеся на дому).

1.2. Право на получение ежемесячной денежной компенсации на питание детей с ОВЗ, обучающихся на дому, имеет один из родителей (законный представитель), воспитывающий ребенка с ограниченными возможностями здоровья, имеющего статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, зарегистрированного и проживающего на территории Суджанского района.

1.3. Выплата ежемесячной денежной компенсации на питание носит заявительный характер (то есть при условии обращения одного из родителя (законного представителя) с соответствующим заявлением).

1.4. Финансирование расходов на организацию бесплатного питания обучающихся с ОВЗ осуществляется за счёт средств муниципального бюджета.

2. Порядок обращения, назначения и получения ежемесячной денежной компенсации

2.1. Ежемесячная денежная компенсация выплачивается из расчета 50,0 руб. (15 руб. - завтрак и 35 руб. - обед) за каждый учебный день. Компенсация не выплачивается за выходные дни, дни болезни, нахождения на санаторно-курортном лечении, каникулярное время.

2.2. Для предоставления ежемесячной денежной компенсации родители (законные представители) детей с ОВЗ, обучающихся на дому предоставляют в общеобразовательную организацию:

- а) заявление о предоставлении денежной компенсации по установленному образцу (приложение 1 к настоящему Порядку);
- б) документ удостоверяющий личность заявителя - паспорт гражданина РФ;
- в) паспорт или свидетельство о рождении ребенка;
- г) документ о проживании ребенка на территории Суджанского района;
- д) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- е) заключение (справка) медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- ж) номер лицевого счета в кредитной организации (копия первой страницы сберегательной книжки) или данные банковской карты.

Предъявляются оригиналы документов, к заявлению прилагаются копии документов. Копии документов заверяются руководителем общеобразовательного учреждения.

2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений, влияющих на назначение денежной компенсации, является основанием для принятия решения об отказе в выплате.

2.4. Общеобразовательное учреждение формирует пакет документов в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка и в течение 3-х рабочих дней с момента принятия заявления издает приказ о питании ребенка с ОВЗ, обучающегося на дому и передает приказ бухгалтеру образовательного учреждения для начисления денежной компенсации.

2.5. Выплата денежной компенсации производится один раз в месяц до 15 числа следующего за отчетным месяцем на основании приказа о назначении денежной компенсации, путем перечисления денежных средств на соответствующие лицевые счета получателей в

кредитных организациях.

2.6. Ежемесячная денежная компенсация, выплаченная заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющих на ее назначение, подлежит возврату в добровольном либо в судебном порядке.

2.7. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за ведение необходимого учета и отчетности, связанного с предоставлением денежной компенсации.

2.8. Основанием для отказа заявителю (законному представителю) в приеме документов, необходимых для получения ежемесячной денежной компенсации являются:

а) предоставление заявителем (законным представителем) неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных и незавершенных в установленном порядке исправлений и искажений.

2.9. Получатели ежемесячной денежной компенсации на питание обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней извещать общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления денежной компенсации.

2.10. Предоставление ежемесячной денежной компенсации приостанавливается получателям денежной компенсации с 1-го числа месяца, следующего за месяцем установления срока действия документов, дающих право на получение денежной компенсации.

2.11. Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) ежемесячной денежной компенсации принимается общеобразовательной организацией в форме приказа, копия которого направляется получателю в течение 3-х (трех) календарных дней со дня его издания.

III. Контроль и ответственность за предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ

3.1. Руководитель общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за определение права детей с ОВЗ, обучающихся на дому, на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о фактическом количестве учебных дней.

3.2. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

3.3. Родители (законные представители) несут гражданско-правовую ответственность в случае, повлекшем неправомерное предоставление общеобразовательным учреждением бесплатного питания их детям.

Приложение 1
к Порядку предоставления ежемесячной денежной
компенсации двухразового питания обучающимся с
ограниченными возможностями здоровья,
осваивающим адаптированные основные
общеобразовательные программы на дому

Директору МКОУ « _____ »

Ф.И.О

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего(ей) по адресу:

(адрес полностью)

паспорт _____
выдан _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне ежемесячную денежную компенсацию на питание как родителю (законному

представителю) на моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью, год рождения, класс)

имеющего статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

путем перечисления денежных средств на л/с N _____

в _____
(наименование кредитного учреждения)

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты.

К заявлению прилагаются:

- а) заявление о предоставлении денежной компенсации по установленному образцу (приложение 1 к настоящему Порядку);
- б) документ удостоверяющий личность заявителя - паспорт гражданина РФ;
- в) паспорт или свидетельство о рождении ребенка;
- г) документ о проживании ребенка на территории Суджанского района;
- д) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- е) заключение (справка) медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- ж) номер лицевого счета в кредитной организации (копия первой страницы сберегательной книжки) или данные банковской карты.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (ФИО)

Согласен(а) на обработку персональных данных и совершение всех необходимых действий с персональными данными в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях предоставления муниципальной услуги. Согласие на обработку персональных данных действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (ФИО)