

**«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества  
в МКОУ «Лебедевская основная общеобразовательная школа»**

| <b>№</b> | <b>Наименование этапа</b>                               | <b>Мероприятия</b>  | <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>              |
|----------|---|---|--|------------------------------|-----------------------------------|
| 1        | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества                     | 1.Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25декабря2019 года №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».<br>2.Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Июнь,<br>Август<br>2022г.    | Дробышева О.В.<br>Березуцкая С.В. |
|          |   | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКОУ «Лебедевская ООШ» | 1.Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в МКОУ«Лебедевская ООШ».<br>2.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МКОУ«Лебедевская ООШ».<br>3.Разработка и утверждение Положения о внедрении наставничества в МКОУ«Лебедевская ООШ».<br>4.Разработка и утверждение Программы целевой модели наставничества в МКОУ«Лебедевская ООШ».  | Июнь<br><br>Август<br>2022г. | Дробышева О.В.<br>Березуцкая С.В. |

|    |  |   |  |                         |   |
|----|--|---|--|-------------------------|---|
|    |  | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы                                     | <p>1.Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p> <p>2.Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>3.Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Учитель–учитель»,«Учитель–ученик».</p> | Сентябрь 2022г.         | Березуцкая С.В.                           |
|    |  | Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | <p>1.Проведение педагогического совета.2.Проведение родительских собраний.3.Проведение методического совета.4.Проведение классных часов.</p> <p>5.Информирование на сайте школы.</p>   | Август, Сентябрь 2022г. | Березуцкая С.В.,<br>классные руководители |
| 2. | Формирование базы наставников и наставляемых | Сбор данных о наставниках и наставляемых  | <p>1.Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, родители.</p> <p>4.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций.</p>                      | Сентябрь 2022г.         | Березуцкая С.В.                           |
|    |  | Формирование базы наставников и наставляемых  | Формирование базы данных наставников и наставляемых из числа педагогов и обучающихся.  | Сентябрь 2022г.         | Березуцкая С.В.                           |

|    |   |   |   |  |                               |
|----|---|---|---|--|-------------------------------|
| 3. | Отбор и обучение наставников                                | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников          | 1.Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.   | Сентябрь, Октябрь 2022г.                                     | Березуцкая С.В.               |
|    |   | Обучение наставников для работы с наставляемыми                           | 1.Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.   | Сентябрь 2022г.  | Березуцкая С.В.               |
|    | 2.Утвердить программу обучения наставников.                 |   | Сентябрь, 2022г.  | Дробышева О.В.   |                               |
|    | 3.Организовать обучение наставников.                        |   | Октябрь 2022г.  | Березуцкая С.В.  |                               |
| 4. | Формирование наставнических пар/групп                       | Отбор наставников и наставляемых  | 1.Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.<br>2.Соединение наставников и наставляемых в пары/группы.  | Октябрь 2022г.   | Березуцкая С.В.               |
|    |   |   | Закрепление наставнических пар/групп  | 1.Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». | Октябрь 2022г.                |
|    |   | 2.Составление планов индивидуального развития наставляемых.               |   | Ноябрь 2022г   | Березуцкая С.В.<br>наставники |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | Организация комплекса последовательных встреч Наставников и наставляемых. | 1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.<br>2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.<br>3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым<br>4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.<br>5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | Ноябрь 2022г.<br><br>В течение учебного года                 | Березуцкая С.В.               |

|    |                           |   |   |  |                 |
|----|---------------------------|---|---|--|-----------------|
|    |                           | Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.   | Декабрь, апрель ежегодно   | Березуцкая С.В. |
| 6. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы.                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> <li>3.Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> <li>4.Итоговый мониторинг реализации целевой модели наставничества.</li> <li>5.Педагогический совет по итогам реализации методологии.</li> <li>6. Распространение опыта работы школы.</li> </ol> | <p>Декабрь, май ежегодно</p> <p>Май ежегодно</p> <p>Май ежегодно</p> <p>Декабрь 2023г</p> <p>Декабрь 2023г</p> | Березуцкая С.В. |
|    |                           | Мотивация и поощрения наставников.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2.Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> </ol>  | Май 2023г  | Дробышева О.В.  |
|    |                           |   | <ol style="list-style-type: none"> <li>4.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.</li> <li>5.Проведение конкурса профессионального мастерства "Лучшая пара".</li> </ol>   | Май , июнь 2023г   | Березуцкая С.В. |