


**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом МКОУ  
«Лебедевская основная  
общеобразовательная школа»  
Протокол № 1 от 31.08.2023 г

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора МКОУ  
«Лебедевская основная  
общеобразовательная школа»  
№ 3-65-от 01.09.2023г  
Директор школы   
Дробышева О.В.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочих программах учебных**  
**предметов, учебных курсов (в том числе**  
**внеурочной деятельности), учебных**  
**модулей в соответствии с требованиями**  
**ФГОС и ФОП начального общего,**  
**основного общего образования**  
**МКОУ «Лебедевская основная**  
**общеобразовательная школа»**  
**Суджанского района**  
**Курской области**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и Федеральных образовательных программ начального общего, основного общего образования (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Лебедевская основная общеобразовательная школа» (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 №115;

ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 №286 (далее – ФГОС НОО);

ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 №287 (далее – ФГОС ОО);

Приказом Минпросвещения от 16.11.2022 №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

Приказом Минпросвещения от 16.11.2022 №993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

Письмом Минпросвещения от 13.01.2023 № 03 49 «О направлении методических рекомендаций»

1.3. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

- уровень образования (НОО, ОО) – завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;
- федеральная основная общеобразовательная программа (ФООП)– учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объём и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы;
- образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;
- рабочая программа – методический документ, определяющий организацию образовательного процесса, конкретизирующий содержание обучения и обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня образования;
- учебный предмет – единица (компонент) содержания образования, отражающий предмет соответствующей науки, а также дидактические особенности изучаемого материала и возможности его усвоения обучающимися разного возраста и уровня подготовки;
- учебный курс – целостная, логически завершённая часть содержания образования, расширяющая освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета

и углубляющая материал предметных областей и (или) в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета;

- учебный модуль – часть содержания образования, в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета или учебного курса либо нескольких взаимосвязанных разделов;
- оценочные средства – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.

1.4. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФООП соответствующего уровня образования по конкретному учебному предмету (курсу) учебного плана образовательной организации. Разработка рабочей программы относится к компетенции образовательной организации и осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) школы.

1.5. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир».

1.6. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП ОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».

1.7. Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам обязательной части ООП НОО, ООП ОО.

1.8. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника.

1.9. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

## **2. Цели и задачи программы**

Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

- Обеспечить достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ общего образования.
- Дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета, курса.
- Определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета, курсов урочной и внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательной организации и контингента обучающихся.

## **3. Функции рабочей программы**

Рабочая программа выполняет следующие функции:

- Нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме.
- Целеполагания, то есть определяет цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область.
- Нормирующая, т.е. определяет содержание образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимся.

- Процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания обучения.
- Оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля.

#### **4. Технология разработки рабочей программы**

4.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам и курсам внеурочной деятельности относится к компетенции образовательной организации и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

4.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное, общее образование).

4.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие федеральным государственным образовательным стандартам общего образования.

4.5. Структура рабочей программы учебного предмета должна быть единой для всех работающих в данной школе учителей.

4.6. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарного планирования учебного предмета на каждый учебный год.

#### **5. Структура рабочей программы**

5.1. Структура рабочей программы определяется Положением с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, локальных нормативных актов ОУ. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей разрабатываются в соответствии со структурой, заложенной в рабочих программах: <https://edsoo.ru/constructor/>

5.2. Обязательные компоненты рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей ООП НОО и ООО, разработанных по ФОП:

-содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

-планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

-тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно- методическими материалами, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

-поурочное планирование (как приложение)

Раздел «Пояснительная записка» включает:

- цель и задачи изучения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;

- место учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля в учебном плане школы;

- УМК учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля для педагога;

- УМК учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля для обучающихся.

Раздел «Содержание учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля» включает:

- краткую характеристику содержания учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля» конкретизирует соответствующий раздел Пояснительной записки ООП соответствующего уровня общего образования исходя из требований ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения обучающимися. В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата;
- организация проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- система оценки достижения планируемых результатов (возможно приложение оценочных материалов).

Раздел «Тематическое планирование» оформляется в виде таблицы в соответствии с форматом Конструктора рабочих программ. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания поурочного планирования учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля на учебный год.

Раздел «Поурочное планирование» оформляется в виде таблицы, в соответствии с форматом Конструктора рабочих программ.

5.3. В качестве электронных образовательных ресурсов допускается использование материалов, включенных в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 02.08.2022 № 653.

5.4. В связи с переходом с 1 сентября 2023 года на ФООП внести в рабочие программы учебных предметов 3-4 классов и 7-9 классов (приложение 1)

5.4.1.. Раздел «Календарно-тематическое планирование» оформляется в виде таблицы

№ п/п	Сроки проведения		Тема урока	Тематический и итоговый контроль	Электронные цифровые образовательные ресурсы
	планируемые	фактические			

## **6. Содержание и оформление рабочей программы**

6.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

6.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Time New Roman. Рабочая программа должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, и сроком освоения программы. (приложение 2).

6.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

6.4. Текст набирается шрифтом Times New Roman, 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

## **7. Утверждение рабочей программы**

7.1. Рабочие программы рассматриваются и обсуждаются на заседании школьного методического объединения, на педсовете (результаты заносятся в протокол), согласуются с заместителем директора по УВР и представляются на утверждение директору школы в срок до 1 сентября текущего года.

7.2. Директор школы вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям обновленного ФГОС. При

несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

7.3. Если на начало учебных занятий рабочая программа не прошла процедуру согласования и утверждения, учитель не допускается к проведению учебных занятий с последующим перерасчётом заработной платы.

7.4. Педагог, принятый на работу в школу, обязан продолжить обучение по рабочей программе, утвержденной на соответствующий учебный год.

7.5. Решение о внесении изменений в рабочие программы учебных предметов принимает директор школы по ходатайству заместителя директора по УВР.

7.6. Рабочие программы учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:

- изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение федеральных государственных образовательных стандартов;
- переход на другую систему обучения в начальной, основной, старшей школе, преподавание
- предметов на углубленном или профильном уровне.

7.7. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

7.8. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

7.9. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана являются составной частью основной образовательной программы НОО, ООО входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

7.10. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

## **8. Делопроизводство**

8.1. Рабочая программа составляется в бумажном виде и хранится в кабинете директора, в электронном виде размещается на сайте школы.

8.2. Поурочное планирование составляется в двух экземплярах в бумажном виде: один сдается директору, другой остается у учителя.

8.3. При использовании Конструктора рабочих программ используется формат Конструктора.

8.4. Администрация школы, руководители методических объединений осуществляют систематический контроль за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года). Итоги проверки рабочих программ подводятся на административном совещании.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лебедевская основная общеобразовательная школа»  
Суджанского района Курской области

**Дополнения и изменения к  
Рабочей программе  
учебного предмета  
«\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ классы**

Составитель: учитель математики  
I квалификационной категории  
Ф.И.О.

2023г.

В связи с переходом с 1 сентября 2023 года на ФООП и принятого Положения о рабочей программе МКОУ «Лебедевская основная общеобразовательная школа» от 31.08.2023г. приказ № 3-65 внести в рабочую программу учебного предмета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ классы 2020г следующие изменения и дополнения:

1. Исключить программы \_\_\_\_\_ классов (1-2кл и 5-бкл)
2. В раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета. Содержание учебного предмета» добавить: *(брать из программы в Конструкторе рабочих программ)*

*Если есть расхождения с разделами ФГОС и ФООП, то вносим изменения, а если разделы не меняются, то оставляем как есть*

*Если есть расхождения с темами ФГОС и ФООП, то вносим изменения, а если темы не меняются, то оставляем как есть*

3. Исключить тему «.....»

Внести тему «.....»

4. В календарно - тематическом планировании добавить столбец справа «Электронные цифровые образовательные ресурсы»

Календарно- тематическое планирование

КЛАСС \_\_\_\_\_

№ п/п	Сроки проведения		Тема урока	Тематический и итоговый контроль	Электронные цифровые образовательные ресурсы
	планируемые	фактические			



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования и науки Курской области**  
**Муниципальный район "Суджанский район" Курской области**  
**МКОУ "Лебедевская основная общеобразовательная школа"**

РАССМОТРЕНО ШМО учителей- предметников  _____ Зайченко Т. А. Протокол № 1 от «30» августа 2023 г	СОГЛАСОВАНО заместитель директора по УВР _____ Березуцкая С.В.	УТВЕРЖДЕНО Директор школы  _____ Дробышева О. В.  Приказ № 3-64 от «31» августа 2023 г.
---	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
(ID 216969)

**учебного предмета «Русский язык»**  
для обучающихся 5-9 классов

**с. Лебедевка 2023**

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью на 11 одинадцати листах

директор МКОУ «Лебеденская основная  
общеобразовательная школа» О.В. Дробышева

